达州市住房公积金管理中心

（数字化转型及上云项目建议书编制）

询

价

采

购

文

件

采购单位： 达州市住房公积金管理中心

2025年09月询 价 采 购 邀 请

我单位拟对达州市住房公积金管理中心（住房公积金数字化转型及上云项目建议书编制）公开询价采购，请符合要求的供应商参加报价。

一、采购项目情况：

采购项目名称：达州市住房公积金数字化转型及上云项目建议书编制。

1. 采购项目编号：DZSGJJ20250923
2. 采购人：达州市住房公积金管理中心
3. 项目地址：达州市通川区马踏洞新政务服务大楼5楼A-18号
4. 项目预算金额：**4.5万元**

二、采购项目简介：

达州市住房公积金管理中心（住房公积金数字化转型及上云项目建议书编制）相关参数见附件1“采购项目技术参数和商务要求”。

三、报价单位须知

（一）报价人参加本次采购活动应具备下列条件：

1.具有独立承担民事责任的能力。

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.具有生产或经营与招标项目相关的资质，具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

6.法律、行政法规规定的其他条件。

（二）报价要求

1.报价单位必须严格按照本文件规定内容和要求编制报价文件。响应文件须在供应商名称处加盖供应商公章。提供报价文件 ：正本 1 份。

2.报价单位应根据文件充分理解建设要求，严格按照采购文件的有关条款认真编制报价文件，给出全面的解决方案和报价。

3.报价单位一旦中选签订合同后，不得转包或分包，否则将视为违约并自动解除合同。

（三）报价费用

无论报价结果如何，报价文件编制和递交过程中发生的一切费用，均由报价企业自行承担。

四、报价有效期

报价有效期为开标后90天。报价有效期短于此规定期限的报价，将视为无效报价。如报价人成交，将自动延至采购合同履行完毕。特殊情况下，采购人可于报价有效期满之前书面要求报价人同意延长有效期。报价人可以拒绝上述要求，其报价保证金不被没收。拒绝延长报价有效期的报价人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长报价有效期的报价人不能修改其报价文件，关于报价保证金的有关规定在延长的报价有效期内继续有效。

五、报名须知：

（一）报名时间：从即日起至2025年09月29日 09：30截止。递交报价文件截止时间为 2025年09月29日09：30。

（二）报名及递交报价文件地址：（达州市通川区马踏洞新政务服务大楼5楼A-18号）。

（三）报名方式：现场报名。

（四）报名需递交的资料至少包括：

1.提供三证合一企业营业执照副本原件（用于当场核实），交复印件一份；

2.法定代表人授权书原件，被授权人身份证原件（用于当场核实），交复印件一份；

3.法人单位介绍信原件。

六、联系方式

地　　址：达州市通川区马踏洞新政务服务大楼5楼

邮政编码：635000

联系电话：18381828880 联 系 人：陈老师

七、报价要求及相关格式

附件1采购项目技术参数和商务要求

附件2采购项目商务要求

附件3程序和成交标准

附件4报价响文件相关格式

 达州市住房公积金管理中心 2025年09月23日

**附件1：采购项目技术参数要求：**

项目背景：为深入贯彻落实党的二十大精神和国务院关于加快数字经济发展、数字社会建设的决策部署，落实《国务院关于加强数字政府建设的指导意见》（国发〔2022〕14号）有关要求，住房和城乡建设部根据自身行业特征，为推动数字化转型在住房公积金行业落地，制定了《关于加快住房公积金数字化发展的指导意见》(建金〔2022〕82号)，我省住房和城乡建设厅印发了《贯彻落实<住房和城乡建设部关于加快住房公积金数字化发展的指导意见>工作方案》(川建金〔2023〕133号)。根据以上文件要求并结合达州市住房公积金管理中心（以下简称：中心）实际工作情况，我中心计划实施数字化转型及上云项目,推动我中心的数字化转型工作，进一步促进住房公积金事业高质量发展，

项目主要内容:

（1）、网络安全运维

结合我中心业务系统的实际情况，按照《信息系统等级保护安全设计技术要求》和《信息系统安全等级保护基本要求》的相关要求，以“一个中心、三重防护”为核心指导思想，从安全计算环境、安全区域边界、安全通信网络以及安全管理中心四个方面构建网络安全服务方案，以满足等级保护的相关要求。

（2）、异地数据备份

中心的数据是非常重要和宝贵的资源，同时也是中心业务开展和服务的基础，必须保证其安全，防止因意外的情况发生数据的泄露和丢失。因此，在系统上云后需要采用异地数据备份的方式，以提升中心数据储存的安全级别。对于异地数据备份建设包括数据储存资源和备份系统的购买以及系统的部署和测试。

（3）、核心业务系统国产化安全适配改造

核心业务系统是中心内部管理和对外提供服务的重要信息系统，基本覆盖了中心开展的全部业务范畴，是信创适配重要的组成部分，主要包括归集提取子系统、个人贷款子系统、财务核算子系统、流程管理子系统、资金交易结算子系统、日终处理子系统、电子档案采集子系统、CA身份识别认证子系统、业务查询子系统、管理报表子系统等。需要将中心目前已经建设并运行的核心业务系统进行信创适配改造，以满足核心业务系统安全自主可控的要求。

（4）、综合服务平台国产化安全适配改造

综合服务平台是中心对外通过线上服务渠道提供服务的信息系统，在目前的服务渠道中属于高频使用的线上服务系统，也是信创适配过程中重点改造的部分。主要包括网厅、微信公众号、12329公积金短信、一体化政务服务平台、安e达APP等线上服务渠道等。需要将中心目前已经建设并运行的综合服务平台进行信创适配改造，以满足安全自主可控的要求。

（5）、数字化转型迭代服务

按照住房和城乡建设部制定的《关于加快住房公积金数字化发展的指导意见》的要求，并同中心提质增效服务目标实际需求相结合，通过“数智融合、数聚赋能”实现中心数字化转型升级，利用大数据、云计算、AI智能等新技术，不断持续优化中心的业务流程，精简业务办理要件，并对中心的信息系统进行相应的数字化迭代升级，提升中心信息系统的智慧化和智能化程度。

（6）、系统及数据迁移

该项建设内容主要是将当前的系统及数据无损迁移到云端。并根据云资源配置进行适配、优化相关系统，一方面保证业务数据的正确性，另一方面要保证迁移后系统的稳定、安全、高效运行。

(7)、服务器国产化数据库、中间件及操作系统

该项建设内容是提供国产化数据库、中间件及服务器端的操作系统，并提供部署、调试服务。

计划投资金额：本项目计划总投资金额为人民币642.5万元。

根据项目背景、项目主要内容、计划投资金额编制《达州市住房公积金管理中心数字化转型及上云项目建议书》初步方案，方案具体内容应包含但不限于：

（1）项目概述（项目名称、项目性质、设计及概算编制依据、建设目标、规模、内容、建设期）

（2）项目必要性、可行性、需求分析

（3）总体建设方案（总体设计原则、系统总体结构和逻辑结构）

（4）应用系统设计方案（项目建设思路、数据库设计原则、应用支撑系统设计、应用系统功能设计）

（5）项目建设与运行管理（项目组织机构、项目组织人员、项目实施进度

（6）项目概算（投资估算依据、项目总投资估算、项目估算明细）

（7）风险及效益分析（风险分析及对策、效益分析）

**附件2采购项目商务要求**

1. 服务期限：

合同签订后15个工作日内完成项目建议书编制并提交采购人审核。

1. 履约、验收要求：

完成项目方案编制、提供完整的信息化项目方案，并协助配合中心通过专家评审及相关部门的审批流程。由采购人组建专业验收小组按照询价文件、报价文件、合同条款的要求对整个项目进行验收。

1. 款项支付方式、进度：

合同签订后，项目验收合格后支付合同金额的100%；

**附件3程序和评分标准**

采购询价程序和成交标准

1. 报价供应商签到并递交报价文件。

2. 询价小组对递交报价文件的供应商进行资格审查。

3. 当场宣布资格审查结果。

4. 询价小组根据符合采购需求、质量和服务要求且报价最低的原则，按照供应商的报价由低到高排序，推荐成交候选供应商名单1-3 名由采购人按顺序确定成交供应商。

5. 供应商报价相同的，以供应商抽签方式确定成交候选供应商顺序。

达州市住房公积金管理中心

 年 月 日

**附件4 报价响文件相关文书格式**

**响应文件封面**

报价文件

**采购项目名称：**

**采购项目编号：**

**供应商名称：**

**报价 日 期： 年 月 日**

1. 营业执照复印件
2. 报价函

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）

我方全面研究了 “ ”项目询价文件（询价编号），决定参加贵单位组织的本项目第 包报价，并自觉遵守《政府采购法》等相关规定，遵守招标规则，维护正常的采购秩序。我方授权 （姓名、职务）代表我方 （报价单位的名称）全权处理本项目报价的有关事宜。

1、我方自愿按照询价文件规定的各项要求向采购人提供所需货物（服务），保证提供的货物（服务）等的所有权及知识产权等权利无瑕疵，并保证报价不高于市场平均价。

2、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效起，按合同约定时间完成履约，并交付采购人验收、使用。

3、我方同意按照询价文件的要求，向贵单位承诺：下列任何情况发生时，我方将接受失信行为记录、曝光通报、罚款、一定时期禁入等相关处理：

（1）如果我方在报价有效期内撤回报价；

（2）我方提供了虚假响应询价文件的响应文件；

（3）在报价过程中有违法违规违纪行为（如采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；恶意串通；恶意质疑、投诉；向相关人员行贿或提供其他不正当利益）；

4、我方为本项目提交的报价响应文件正本 1 份。

5、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6、我方同意本次招标的报价有效期为开标后90天。特殊情况下，采购人可于报价有效期满之前书面要求我方同意延长有效期。我方如拒绝延长报价有效期，将不得再参与该项目后续采购活动。如同意延长报价有效期，我方不能修改响应文件。

7、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的报价人的行为。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日

1. 法定代表人身份证明

达州市住房公积金管理中心 ：

兹声明： （姓名） 系 （供应商名称） 的法定代表人（职务 ），为我方“ 询价项目名称 ”项目（ 询价文件编号 ）第 包报价活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人（签字或盖法定代表人章）：

供应商名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

注：1、必须附法定代表人身份证（复印件）

 2、报价人属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，提供分支机构负责人身份证明，并附分支机构负责人身份证（复印件）。

1. 法定代表人授权书

达州市住房公积金管理中心 ：

本授权声明：  （单位名称）  （法定代表人姓名、职务）授权 经理 （被授权人姓名、职务）为我方“   ”项目报价活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称： （盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：总经理

授权代表签字：

职 务：经理

日 期： 年 月 日

**法定代表人及授权代表身份证复印件附后：**

1. 承诺函

达州市住房公积金管理中心 ：

本公司作为参加本次询价的供应商，郑重承诺具备以下条件（《政府采购法》第二十二条）：

（一）具有独立承担民事责任的能力；
　　（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
　　（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
　　（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
　　（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 **本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期: 年 月 日

1. 交货及售后服务承诺函

达州市住房公积金管理中心 ：

本公司作为参加本次询价的供应商，郑重承诺具备以下条件：

1. 交工、交货期：合同签订后15个工作日内完成项目建议书编制并提交采购人审核。
2. 履约、验收要求：完成项目方案编制、提供完整的信息化项目方案，并协助配合中心通过专家评审及相关部门的审批流程。由采购人组建专业验收小组按照询价文件、报价文件、合同条款的要求对整个项目进行验收。

 **本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期: 年 月 日

1. 报价一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **数量** | **单位** | **单价** | **金额** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合计： 元（大写： ）** |

**注:** 所有报价均用人民币表示,其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等费用均应包含在报价中。

供应商名称： （盖章）

法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日